

(Arkiv-)Sprengel	Et arkivs geografiske ansvarsområde
Arkivskaber	Den person eller myndighed, hvorfra materialet stammer
Arkivserie	Gruppe af lignende dokumenter i et arkiv
Arkivalier	Alt materiale der opbevares i arkiverne
Arcinsys	Webbaseret arkivinformationssystem i bl.a. Slesvig-Holsten (ikke alle arkiver er repræsenteret der)
Registratur	Registratur evt. i bogform
fortrolighed	
Kirkebøger	Omhyggelig håndtering af fortrolige data og oplysninger Kirkelige registre med oplysninger om dåb, vielser og begravelser i en kirkesogn
Folkeregister	
Personarkiv	Officielt register over en persons folkeregisteradresse
Ansøgning om adgang	Personarkiv (her for en afdød)
Brugsregler	Formular, der skal udfyldes inden brug af arkivmateriale
Civilstand	Lovgivning om brug af arkiver
	Juridisk relevante oplysninger om fødsel, ægteskab, partnerskab, skilsmisse, afstamning og død (personregistrefører findes kun i Sønderjylland)
Privatarkiv/personarkiv	
Kilde	Arkiv tilhørende en privatperson - nulevende og afdøde Tekster, genstande eller fakta, der er med til at give viden om fortiden
Registrering	Registrering af arkivalier
Tilgængelighedsfrister	Lovmæssige frister til beskyttelse af private og andre fortrolige oplysninger
Signatur	
Tilgængelighedsfrister	Registreringsidentifikation af forskellige arkivsamlinger Frist for åbning af administrative dokumenter til brug, i henhold til arkivloven
Tektonik	Opdeling af alle arkivets samlinger
Virksomhedsarkiv	Dokumenter fra en virksomhed, der gør det muligt at dokumentere virksomhedens historie og organisationsopbygning
Foreningsarkiv	Dokumenter fra en forening, der er med til at dokumentere foreningens opbygning og historie
Folketælling	Omfattende indsamling af befolkningsdata
Lægdsruller	Registrering af værnepligtige personer